

상경 5급가 - 임업분야 경영·기획

채용분야	상경 5급가 - 임업분야 경영·기획					
NCS 분류체계	대분류	24.농림어업	02.경영·회계·사무			
	중분류	03.임업	01.기획사무		03.재무·회계	
	소분류	03.임산물생산·가공	01.경영기획	03.마케팅	02.회계	
	세분류	01.임산물생산	01.경영기획	03.통계조사	01.회계·감사	02.세무
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (임산물생산) 농산촌민의 소득증대와 국민의 삶의 질 향상을 위하여 산림에서 목재, 단기소득임산물, 그 밖의 조경수를 대상으로 벌채, 재배기술을 활용하여 소득 창출을 지원함 ○ (경영기획) 경영기획 업무는 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 일이다. ○ (통계조사) 조사목적에 따라 과학적이고 체계적인 조사계획, 자료 수집, 통계분석을 통해 조직의 의사결정을 할 수 있도록 정보를 제공함 ○ (회계·감사) 회계·감사는 기업의 조직 내·외부에 있는 의사결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 제공된 회계정보의 적정성을 파악하는 일이다. ○ (세무) 세무는 기업의 활동을 위하여 주어진 세법범위 내에서 조세부담을 최소화시키는 조세전략을 포함하고 정확한 과세소득과 과세표준 및 세액을 산출하여 과세당국에 신고·당부하는 일이다. 					
주요 능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (임산물생산) 11.임산물 판매전략 수립, 12.임산물 품질관리, 40.산양삼 품질 유통관리 ○ (경영기획) 06.예산 관리, 07.경영실적 분석 ○ (통계조사) 01.통계조사계획 ○ (회계·감사) 01.전표관리, 02.자금관리, 03.원가계산, 04.결산관리, 05.회계정보 시스템 운용, 06.재무 비율분석, 07.회계감사, 08.사업결합회계 ○ (세무) 01.전표관리, 02.결산관리, 03.세무정보 시스템 운용, 05.부가가치세 신고, 08.지방세신고, 09.기타세무 신고, 10.세무조사 대응, 11.조세불복청구, 12.절세방안 수립, 14.법인세 신고 					
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (임산물생산) 임산물 생산 및 수요에 대한 지식, 임산물의 경제성 분석에 대한 지식, 임산물 품질 관리에 관한 지식, 잔류농약 측정 기준, 임산물 저장 및 보관 방법에 대한 지식, 임산물 품질 측정 및 유지에 대한 지식, 검사 절차 및 기준에 관한 지식, 산양삼 유통정보, 규격에 관한 지식, 재배지의 산림환경 정보에 관한 지식, 임업 및 산촌 진흥에 관한 법률(특별관리임산물) ○ (경영기획) 예산편성지침, 국제회계기준(IFRS), 재무·관리회계 지식 ○ (통계조사) 해당 상품(임산물) 관련 지식, 소비자 행동, 소비자 심리, 조사방법론 이해, 통계조사 방법론, 마케팅 전략, 통계 관련 법규, 통계조사 실행계획서 작성 ○ (회계·감사) 회계상 거래와 일상생활에서의 거래를 구분하는 지식, 교환거래·손익거래·혼합거래, 거래의 이중성, 입금·출금·대체 전표에 대한 지식, 증빙서류 종류, 증빙서류 관리 관련 규정, 대금의 지급방법 및 지급기준, 입·출금 전표 및 현금출납부 작성 방법, 예금계정, 법인카드 관련 금융거래 매뉴얼, 법인카드 관리대상 작성 방법, 원가 개념, 기업실무에 적용되는 회계 관련 규정, 계정과목에 대한 지식, 재무제표 상호연계성, 계정과목 체계, 회계 관련 규정, 회계프로그램 운용, 회계순환과정, 					

	<p>각종회계 장부, 재무제표, 재무제표 및 재무분석, 재무안정성 비율, 수익성비율, 재무비율, 손익분석, 내부통제제도, 외부감사 및 회계 등에 대한 규정, 재무제표 작성 방법에 대한 관련 지식, 사업결합회계 관련 규정</p> <p>○ (세무) 회계상 거래와 일상생활에서의 거래를 구분하는 지식, 교환거래·손익거래·혼합거래, 거래의 이중성, 입금·출금·대체 전표에 대한 지식, 증빙서류 종류, 증빙서류 관리 관련 규정, 기업실무에 적용되는 회계 관련 규정, 계정과목에 대한 지식, 재무제표 상호연계성, 부가가치세·법인세 규정, 계정마스터의 체계와 데이터구조, 원시자료의 이해와 관련 세법규정 적용, 계정마스터의 체계와 데이터구조의 이해, 세금계산서 발급방법, 수정세금계산서 발급사유와 발급절차, 공제받지 못할 매입세액의 이해, 신용카드매출전표관련 지식, 과세기간 및 예정신고대상 및 확정 신고대상, 과세되는 재화의 공급의 범위, 과세되는 용역의 공급의 범위, 이세로데이터의 제공범위 및 활용, 홈택스 전자신고 규정, 법령에 따른 각 사업연도 소득 계산 방법, 법령에 따른 산출세액 계산방법, 지방소득의 범위 및 구분, 과세대상에 대한 이해, 상속세 및 증여세 과세대상과 납부의무자 파악, 회계기준과 세법과의 차이, 처분의 형식과 내용 적정성, 개정세법, 재무제표, 법정 증빙의 발행·수취 및 보관, 증빙서류의 범위·수취·보관, 부가가치 세법상 과세와 면세, 증빙불비 가산세 규정</p>
필요기술	<p>○ (임산물생산) 임산물의 수요파악 기술, 임산물 품질 측정 및 관리 기술, 임산물 채취 및 저장 기술, 임산물 저장 및 보관 방법에 대한 지식, 임산물 품질측정 및 유지에 관한 지식, 산양삼 품질관리 및 채취 기술, 산양삼 가공 및 포장 기술</p> <p>○ (경영기획) 회계 계정·세목 분류 기술, 예산 집행금액 산출기법, 회계 계정 구분 기술, 비즈니스 문서 작성 기술, 경영 정보 시스템 활용 기법, 스프레드시트 프로그램 활용 기법</p> <p>○ (통계조사) 고객 요구사항 분석 기술, 적합한 조사 기법 적용 능력, 조사 목적에 따른 조사 주제 개발능력, 조사 예산을 고려한 조사방법 비교분석 능력, 예산 수립 능력, 타당성분석 능력</p> <p>○ (회계·감사) 거래의 결합관계 구분 능력, 다양한 거래 유형에 대한 구분 능력, 거래를 장부에 기입·분석하는 능력, 거래 유형별로 전표 작성 능력, 증빙 서류를 처리하는 능력, 입·출금에 대한 근거자료 확인 능력, 전도금 관리 능력, 기업 자금사용계획 활용 능력, 법인카드 관리 능력, 계정과목별 명세서 작성 능력, 계정과목 분류 능력, 손익산정 능력, 자산·부채에 대한 평가 능력, 재무제표 작성과 표시 능력, 회계프로그램 활용 능력, 해당 거래에 대한 회계처리 능력, OA 관련 프로그램 활용 능력, 재무비율 산출 능력, 재무제표 분석 능력, 재무분석정보의 작성 및 보고 기술, 증빙자료에 대한 거래처·내용 조회 확인 능력, 내부감사 결과보고서 작성 능력, 감사결과에 대한 신속한 사후 조치 능력, 공시 질의 사항에 대한 응대력, 재무정보 수집 능력, 외화 환산 능력, 연결조정분개 처리 능력, 연결 재무제표 작성 능력, 연결회계정보 수집 능력</p> <p>○ (세무) 거래의 결합관계 구분 능력, 다양한 거래 유형에 대한 구분 능력, 거래를 장부에 기입·분석하는 능력, 거래 유형별로 전표 작성 능력, 증빙 서류를 처리하는 능력, 계정과목별 명세서 작성 능력, 계정과목 분류 능력, 손익산정 능력, 자산·부채에 대한 평가 능력, 재무제표 작성과 표시 능력, 전표자료 입력·조회·수정·검색 능력, 세금계산서 기재사항을 입력하고 프로그램을 통해 발급하는 능력, 수정 세금계산서를 프로그램으로 발급하는 능력, 예정신고·확정신고 및 납부능력, 각종 거래 해석능력, 부가가치세법상의 세금계산서와 계산서 발행능력</p>
직무 수행태도	<p>○ (경영기획) 적극적 의사소통 자세, 목표지향적 사고, 주인의식과 책임감 있는 자세, 수리적 정확도를 기하려는 자세, 원활한 의사소통을 하려는 자세, 예산 편성기준을 준수하려는 자세, 회계기준법 준수에 대한 의지, 논리적 사고, 회계처리기준을 준수하려는 자세, 합리적 사고, 계획대비 실행을 정확히 점검하려는 자세, 실적 측정에 필요한 다양한 자료의 수집 노력, 점검 목적에 따른 분석적 사고, 수리적 정확도를 확보하려는 자세, 경영목표에 대한 전략적 이해, 실적 차이 발생원인을 파악하려는 분석적 자세, 개선방안 도출에 필요한 논리적 사고 자세, 의견 조율과 합의도출을 위한</p>

	<p>의사소통 능력</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (통계조사) 조사 주제에 대한 폭넓은 이해 자세, 조사 목적에 부합된 조사 주제 적용 자세, 주요 조사 내용의 분석 결과 예측 자세, 조사 방법에 대한 폭넓은 이해 자세, 조사 목적에 부합된 조사 방법 적용 자세, 정확성을 높이기 위한 적극적 자세, 공정한 수행조직 편성 노력 ○ (회계·감사) 거래를 신속하고 정확하게 구분하려는 태도, 거래에 대한 정확한 판단력, 전표를 신속하고 정확하게 작성하려는 태도, 거래 유형에 대한 정확한 판단력, 신속·정확성, 판단력, 증빙서류 관리 관련 규정을 준수하려는 태도, 현금관리 규정을 준수하는 태도, 현금시제 관리에 대한 정확한 태도, 예·적금관리 규정을 준수하는 태도, 예금 관리에 대한 정확성, 법인카드 관리 규정을 준수하는 태도, 법인카드 관리에 대한 정확성, 원활한 의사소통 자세, 수리적 정확도를 기하려는 자세, 회계 관련 규정 준수에 대한 의지, 법률 준수 태도 적극적 협업 태도, 회계 관련 규정 준수 태도, 재무비를 분석에 대한 정확한 태도, 보고서 작성에 대한 정확한 태도, 분석정보에 대한 판단력, 감사준비 자료에 대한 판단력, 감사준비에 대한 책임감, 감사준비에 따른 부서간 적극적인 협업 태도, 재무제표 작성에 대한 정확한 태도, 공시 시기 대응에 대한 신속성, 연결재무정보 수집에 대한 책임감, 연결재무정보를 정확하게 작성하려는 태도, 연결정산표 작성 시 정확성, 연결재무제표 작성 시 책임감, 연결재무제표 작성 시 적극적인 협업 태도 ○ (세무) 거래를 신속하고 정확하게 구분하려는 태도, 거래에 대한 정확한 판단력, 전표를 신속하고 정확하게 작성하려는 태도, 거래 유형에 대한 정확한 판단력, 신속·정확성, 판단력, 증빙서류 관리 관련 규정을 준수하려는 태도, 원활한 의사소통 자세, 수리적 정확도를 기하려는 자세, 회계 관련 규정 준수에 대한 의지, 개인정보보호에 관련한 적극적인 정보보호태도, 거래 현황 이해에 대한 적극적 태도, 사전 준비를 철저히 하는 선행적인 태도, 데이터관리를 위하여 미래 예측 불가능한 상황에 대비한 방어적 태도, 신속한 대응 보다는 신중한 대응, 세법에 대한 세심하고 주의 깊은 태도, 세금계산서 발급 및 수취시기를 이해하고 처리하는 정확한 업무태도, 관련부서 및 거래처와의 원만한 업무협조 태도, 거래 현황 이해에 대한 적극적 태도, 변경된 세법 등을 세심하게 관찰하고 적용하는 주의 깊은 태도, 신고서 각 항목과 부속명세서와의 관계성을 세심하게 이해하려는 태도, 개정세법 적용여부 적극적 태도, 세심하고 주의 깊은 태도, 개정세법을 예의주시 하는 태도, 가산세 감면 및 환급 등을 고려한 즉각적인 수정신고 및 경정 등의 청구 노력, 수정신고 및 경정 등의 청구 후 지속적인 사후관리 노력, 쟁점에 대한 사전예방 태도, 안정되고 차분한 태도, 책임을 은닉하지 않고 잘못된 것을 바로 잡으려는 태도, 종합적 사고능력과 시각, 회계와 세법을 접목할 수 있는 종합적 사고, 철저한 증빙수취 및 교부업무, 체계적인 증빙관리
<p>관련 자격증</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공인회계사(CPA), 세무사, 변호사, 노무사, 재경관리사, 정보처리(기사, 산업기사, 기능사), 유통관리사(1급, 2급, 3급), 사무자동화산업기사, 전산세무(1급, 2급), 전산회계(1급, 2급), 세무회계(1급, 2급), 회계관리(1급, 2급), 기업회계(1급, 2급), 컴퓨터활용능력(1급, 2급), 워드프로세서 등
<p>직업 기초능력</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 수리능력, 정보능력
<p>참고 사이트</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr, www.kofpi.or.kr