

## 임업 2급 - 임업소득지원

채용분야	임업 2급 - 임업소득지원				
NCS 분류체계	대분류	24.농림어업		02.경영·회계·사무	00.산림일자리창출 (NCS미개발)
	중분류	03.임업		01.기획사무	
	소분류	01.산림자원조성	03.임산물생산·가공	01.경영기획	00.산림분야 창업·성장지원 사업운영 (NCS미개발)
	세분류	02.산림조성	01.임산물생산	01.경영기획	
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (산림조성) 지속가능한 산림경영을 위하여 산림조사, 산림경영계획을 바탕으로 조림, 천연갱신, 풀베기, 덩굴제거, 어린나무 가꾸기 및 슈아베기 실행과 효율적인 작업 실행을 위한 설계, 감리 및 안전관리 업무를 수행하는 일이다.</li> <li>○ (임산물생산) 농산촌민의 소득증대와 국민의 삶의 질 향상을 위하여 산림에서 목재, 단기소득임산물, 그 밖의 조경수를 대상으로 벌채, 재배기술을 활용하여 소득 창출을 지원하는 일이다.</li> <li>○ (경영기획) 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분 하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 업무이다.</li> <li>○ (산림분야창업·성장지원사업운영) 주민공동체 창업 육성 계획 수립 및 지원, 현장지원 활동가 교육 및 모니터링, 현장지원 활동가 양성, 판로구축·지원을 위한 계획 수립하는 일이다.</li> </ul>				
주요 능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (산림조성) 13.지황조사, 14.임황조사, 16.산림경영계획, 17.산림경영계획 사전조사</li> <li>○ (임산물생산) 11.임산물 판매전략 수립, 13.임산물 유통관리 19. 조경수 유통 관리</li> <li>○ (경영기획) 01.사업환경 분석, 03.경영계획 수립, 06.예산 관리</li> <li>○ (산림분야창업·성장지원사업운영) 01.창업 지원 사업 기획, 02.창업 지원 사업 점검 및 모니터링, 03.창업 지원 사업 관련 각종 행사 운영, 04.창업 지원 사업 후속 지원 프로그램 운영</li> </ul>				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (산림조성) 임상별 및 수종별에 대한 작업요령 판단에 대한 지식, 산림경영에 대한 지식, 수목의 생태학적 지식, 수목별 생장 특성, 임상구분 및 작업종에 대한 지식</li> <li>○ (임산물생산) 임산물 생산 및 수요에 대한 지식, 임산물경제성 분석에 대한 지식, 임산물 유통 현황에 대한 지식, 조경수의 유통 체계 지식</li> <li>○ (경영기획) 핵심성과지표에 대한 개념, 당해 연도 중점 추진과제, 예산계획 수립원칙, 예산 편성 지침, 지표 운영 정의서에 대한 개념, 전사목표에 대한 전략적 개념</li> <li>○ (산림분야창업·성장지원사업운영) 문서 관리 프로세스에 대한 이해, 민간단체 보조금 관리 규정에 대한 지식, 성과관리에 대한 이해, 관련 분야 및 정책의 동향에 대한 이해, 창업 관련 콘텐츠에 대한 지식, 개인정보보호 및 민원처리 규정, 사업 통계 및 예산관리에 대한 지식, 창업사업화 계획서에 대한 지식 등</li> </ul>				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (산림조성) 대상지별 작업요령에 대한 판단 선정기술, 목적수종을 결정할 수 있는 기술, (임야도, 임상도) 도면 판독 기술, 산출된 축적을 활용한 산림 평가 기술, 임상도 판독 기술, 임소반 구획 기술</li> </ul>				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (임산물생산) 임산물 생산자료 DB구축기술, 임산물 유통 경로 파악 능력, 임산물 포장관리 기술</li> <li>○ (경영기획) 지표별 실적 추이 분석 기술, 사업별 로드맵 작성 기법, 기획서 작성 기술, 부서별 소요 예산 분류 기술, 스프레드시트 프로그램 활용 기법, 비즈니스 문서 작성 기술, 프레젠테이션 기법</li> <li>○ (산림분야창업·성장지원사업운영) 공공문서 작성 기술, 민원 대응 능력, 상황 판단 및 대처 능력, 이해관계자 불만 처리 능력, 자료정리 프로그램 활용 능력, 평가체계구성 능력, 관련 정책 분석 능력, 기획 능력, 창업 콘텐츠 선별 능력, 사업화계획서 분석 능력, 사업 타당성 분석 능력 등</li> </ul>
<p style="text-align: center;">직무 수행태도</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (산림조성) 현장상황에 적합하고 합리적인 업무처리 태도, 면밀성과 정확성, 실행과정에서의 책임감 있는 적극적인 태도, 시설 및 소득사업 계획기준 준수, 정확하고 신중한 업무처리 태도</li> <li>○ (임산물생산) 유통 현황 관련 포장, 디자인 등의 자료를 지속적으로 파악하려는 태도, 임산물 생산 공동체의 애로·문제점을 개선하려는 의지, 소비자에게 청정한 임산물을 제공하려는 태도, 각 과정에 대한 세심한 관찰 및 모니터링 노력, 계획대비 실행률을 정확히 점검하려는 자세, 예산 편성기준을 준수하려는 자세, 주인의식과 책임감 있는 자세, 회계처리기준을 준수하려는 자세</li> <li>○ (경영기획) 고객·소비자 특성을 정확히 파악하려는 자세, 창의적으로 사고하려는 자세, 사업계획의 실행 가능성을 확인하려는 자세, 전략적사고, 지속적인 확인·검토 자세, 합리적인 자원분배 기준을 설정하려는 자세</li> <li>○ (산림분야창업·성장지원사업운영) 이해관계자와 적극적으로 소통하려는 자세, 의견 조율 및 합의점 도출을 위한 의사소통 노력, 능동적인 마음가짐으로 밀착지원 하려는 자세, 다양한 산림자원 창업 아이템을 파악하려는 자세, 사회적경제를 이해하고 이끌 수 있는 태도</li> </ul>
<p style="text-align: center;">관련 자격증</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 산림(기술사, 기사, 산업기사, 기능사), 조경(기술사, 기사, 산업기사, 기능사), 종자(기술사, 기사, 산업기사, 기능사), 산림치유지도사(1급, 2급), 나무의사, 식물보호(기사, 산업기사, 기능사), 임산가공(기사, 산업기사, 기능사), 온실가스관리(기사, 산업기사, 기능사), 임업종묘(기사, 기능사), 컴퓨터활용 능력(1급, 2급), 워드프로세서 등</li> </ul>
<p style="text-align: center;">직업 기초능력</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력</li> </ul>
<p style="text-align: center;">참고 사이트</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a>, <a href="http://www.kofpi.or.kr">www.kofpi.or.kr</a></li> </ul>